

# Οδηγίες Διαχείρισης Web Portal ΤΕΑ-ΕΑΠΑΕ Έμμισθοι-Συνταξιούχοι.



Ταμείο Επαγγελματικής Ασφάλισης - Επικούρησης  
Ασφαλιστών και Προσωπικού Ασφαλιστικών Επιχειρήσεων

**ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2017**

Αγαπητοί Ασφαλισμένοι,

Σας παρουσιάζουμε αναλυτικές οδηγίες για τον τρόπο διαχείρισης της προσωπικής σας καρτέλας. Πλέον θα μπορείτε να διαχειρίζεστε τα στοιχεία σας, να παρακολουθείτε τις εισφορές και την ανάλυση των συντάξεων σας. Επίσης σας δίνεται η δυνατότητα υποβολής αιτήσεων με επισυναπτόμενα αρχεία προς το Ταμείο. Τέλος σε περίπτωση απώλειας κωδικού και όνομα χρήστη, υπάρχει η δυνατότητα ανάκτησης.

## Περιεχόμενα


<b>1. Είσοδος στο Σύστημα</b> .....	3
<b>2.Επιτυχής Είσοδος</b> .....	3
<b>3.Αλλαγή Συνθηματικού.</b> .....	4
<b>4. Επεξεργασία Στοιχείων Ασφαλισμένου</b> .....	4
<b>5. Εξαρτώμενα Μέλη.</b> .....	5
<b>6. Καρτέλα Εισφορών</b> .....	5
<b>7.Καρτέλα Καταβολής Συντάξεων (Συνταξιούχοι)</b> .....	6
<b>8. Ετήσια Βεβαίωση για φορολογική χρήση (Συνταξιούχοι)</b> .....	6
<b>10. Αιτήματα Επισυναπτόμενα</b> .....	7

## 1. Είσοδος στο Σύστημα

Στη πρώτη εικόνα κάνουμε Είσοδο στο Σύστημα.

- α. Πάμε [www.teaepae.gr](http://www.teaepae.gr)
- β. Είσοδος για Ασφαλισμένους
- γ. Συμπλήρωση: Όνομα χρήστη / Κωδικός (Επειτα από επιτυχή εγγραφή δεξιά)

Καλώς ήρθατε στη διαδικτυακή εφαρμογή του Τ.Ε.Α. - Ε.Α.Π.Α.Ε.
Αρχική | Συχνές Ερωτήσεις | Επικοινωνία



Ταμείο Επαγγελματικής Ασφάλισης - Επικύρωσης  
Ασφαλιστών και Προσωπικού Ασφαλιστικών Επιχειρήσεων

**Είσοδος Φυσικών Προσώπων**

1. Όνομα Χρήστη \*:

2. Κωδικός \*:

Είσοδος

\* Όλα τα πεδία είναι υποχρεωτικά  
Ξεχάσατε τον κωδικό σας;  
Ξεχάσατε τον όνομα χρήστη σας;

Επιλέξτε είσοδος εάν είστε ήδη εγγεγραμμένος στο σύστημα μας συμπληρώνοντας το Όνομα χρήστη που έχετε επιλέξει και τον κωδικό που σας έχουμε αποστείλει στο email σας.


**Εγγραφή στο σύστημα**

1. ΑΜΚΑ \*:

2. ΑΦΜ \*:

3. Όνομα Χρήστη \*:

4. Email \*:

Δεν είμαι ρομπότ 

Εγγραφή


\* Όλα τα πεδία είναι υποχρεωτικά

Επιλέξτε εγγραφή εάν δεν είστε ήδη εγγεγραμμένος στο σύστημα μας συμπληρώνοντας τα παρακάτω απαραίτητα στοιχεία (ΑΜΚΑ, ΑΦΜ, Όνομα χρήστη που επιθυμείτε και το email σας). Ο κωδικός σας αποστέλλεται αυτόματα στο email σας και θα πρέπει να αλλάξει εντός 24 ωρών.

## 2. Επιτυχής Είσοδος

Η εικόνα 2 μας δείχνει ότι η σύνδεση στο Web Portal ήταν επιτυχής.

Καλώς ήρθατε στη διαδικτυακή εφαρμογή του Τ.Ε.Α. - Ε.Α.Π.Α.Ε.
Αρχική | Συχνές Ερωτήσεις | Επικοινωνία



Ταμείο Επαγγελματικής Ασφάλισης - Επικύρωσης  
Ασφαλιστών και Προσωπικού Ασφαλιστικών Επιχειρήσεων

Ενημέρωση Προσωπικών Στοιχείων
Εξαρτούμενα μέλη
Καρτέλα Εισφορών
Καρτέλα Καταβολής Συντάξεων
Ετήσια Βεβαίωση για φορολογική χρήση
Αιτήματα Επισυναπτόμενα

Βρίσκατε εδώ: Στοιχεία Χρήστη

Βασικά Στοιχεία	Δημογραφικά Στοιχεία	Στοιχεία Επικοινωνίας	Ασφαλιστικά Στοιχεία	Σύνταξη
<div style="background-color: #007bff; color: white; padding: 5px; display: inline-block;"> <span style="font-size: 2em; color: green;">✓</span> Συνδεθήκατε επιτυχώς στο σύστημα           <span style="background-color: #c00; color: white; padding: 2px 10px; margin-left: 5px;">ΚΛΕΙΣΙΜΟ</span> </div>				
1. Μητρώο Ερμίσθου				
2. Μητρώο Μη Ερμίσθου				
3. Μητρώο Συνταξιούχου				: 0
4. Μητρώο Δικαιούχου				: 0
5. Μητρώο Αναπηρίας				: 0
6. ΑΜΚΑ				: 09098702716
7. ΑΦΜ				: 135998643
8. Φύλο *				: APPEN
9. Αρ. Δελτίου Ταυτότητας *				: X580933
10. Αρχή Έκδοσης ΑΔΤ				: ΑΤ ΝΕΑΣ ΙΟΝΙΑΣ
11. Ημερομηνία Έκδοσης ΑΔΤ				: 28/04/2004
12. Αριθμός Διαβατηρίου				: 1234567890
13. Αρχή Έκδοσης Διαβατηρίου				:

### 3.Αλλαγή Συνθηματικού.

Στη τρίτη Εικόνα σας παρουσιάζουμε πως μπορείτε να κάνετε αλλαγή Συνθηματικού.

α. Βάζουμε τον παλιό κωδικό

β. Νέο κωδικό

γ. Επαναπληκτρολόγηση Νέου Κωδικού.

Ενημέρωση Προσωπικών Στοιχείων	Εξαρτώμενα μέλη	Καρτέλα Εισφορών	Καρτέλα Καταβολής Συντάξεων	Ετήσια Βεβαίωση για φορολογική χρήση	Αιτήματα Επισυναπτόμενα
Βρίσκεστε εδώ: Αλλαγή Κωδικού Προσωπικών Στοιχείων					
Στοιχεία Χρήστη					
Αλλαγή συνθηματικού					
1. Παλιός Κωδικός * : <input type="text"/>					
2. Νέος Κωδικός * : <input type="text"/>					
3. Επαλήθευση Νέου Κωδικού * : <input type="text"/>					
Ημ/νία τελευταίας αλλαγής συνθηματικού: 09/12/2016 19:30:48					
<input type="button" value="Αποθήκευση"/>					

### 4. Επεξεργασία Στοιχείων Ασφαλισμένου

Στην τέταρτη Εικόνα μπορείτε να επεξεργαστείτε τα προσωπικά σας στοιχεία που μπορεί να είναι λάθος ή κενά και έπειτα να τα αποθηκεύσετε.

Ενημέρωση Προσωπικών Στοιχείων	Εξαρτώμενα μέλη	Καρτέλα Εισφορών	Καρτέλα Καταβολής Συντάξεων	Ετήσια Βεβαίωση για φορολογική χρήση	Αιτήματα Επισυναπτόμενα
Βρίσκεστε εδώ: Στοιχεία Χρήστη					
Βασικά Στοιχεία	Δημογραφικά Στοιχεία	Στοιχεία Επικοινωνίας	Ασφαλιστικά Στοιχεία	Συνταξιοδοτικά Στοιχεία	
1. Μητρώο Εμμέισθου : <input type="text"/>					
2. Μητρώο Μη Εμμέισθου : 0					
3. Μητρώο Συνταξιούχου : 0					
4. Μητρώο Δικαιούχου : 0					
5. Μητρώο Αναπηρίας : 0					
6. ΑΜΚΑ : <input type="text"/>					
7. ΑΦΜ : <input type="text"/>					
8. Φύλο * : <input type="text" value="APPEN"/>					
9. Αρ. Δελτίου Ταυτότητας * : <input type="text"/>					
10. Αρχή Έκδοσης ΑΔΤ : <input type="text"/>					
11. Ημερομηνία Έκδοσης ΑΔΤ : <input type="text"/>					
12. Αριθμός Διαβατηρίου : <input type="text" value="1234567890"/>					
13. Αρχή Έκδοσης Διαβατηρίου : <input type="text"/>					
14. Ημερομηνία Έκδοσης Διαβατηρίου : <input type="text"/>					
«Τα πεδία με * είναι υποχρεωτικά προς συμπλήρωση»					

## 5. Εξαρτώμενα Μέλη.

Στη συγκεκριμένη καρτέλα μπορείτε να προσθέσετε τα εξαρτώμενα μέλη σας (σύζυγος-τέκνα) ή να τα τροποποιήσετε για να έχουν και εκείνα πρόσβαση στις Παροχές του Ταμείου.

Ενημέρωση Προσωπικών Στοιχείων	Εξαρτώμενα μέλη	Καρτέλα Εισφορών	Καρτέλα Καταβολής Συντάξεων	Ετήσια Βεβαίωση για φορολογική χρήση	Απήματα Επισυναπτόμενα
--------------------------------	-----------------	------------------	-----------------------------	--------------------------------------	------------------------

Βρίσκεστε εδώ: Εξαρτώμενα Μέλη

Όνομα	Επώνυμο	Τύπος	ΑΜΚΑ	Ενέργειες
		ΣΥΖΥΓΟΣ		<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px;">Προβολή</div> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px;">Διαγραφή</div> </div>
				<div style="border: 1px solid red; padding: 2px;">Προσθήκη Νέου</div>

## 6. Καρτέλα Εισφορών

Στη παρακάτω καρτέλα μπορούμε να επιλέξουμε όποιο κριτήριο επιθυμούμε για τις εισφορές που έχουν καταβληθεί. Τα κριτήρια είναι τα εξής:

- α. Ημερομηνία
- β. Είδος Κίνησης

*Μπορούμε να τα εκτυπώσουμε είτε σε PDF είτε σε μορφή EXCEL.*

Ενημέρωση Προσωπικών Στοιχείων	Εξαρτώμενα μέλη	Καρτέλα Εισφορών	Καρτέλα Καταβολής Συντάξεων	Ετήσια Βεβαίωση για φορολογική χρήση	Απήματα Επισυναπτόμενα
--------------------------------	-----------------	------------------	-----------------------------	--------------------------------------	------------------------

Βρίσκεστε εδώ: Καρτέλα Καταβολής Εισφορών

Ημερομηνία Από:  
 Ημερομηνία Έως:  
 Είδος Κίνησης:

ΑΜΚΑ :  Ονοματεπώνυμο :  Ημ/νία Εκτύπωσης : 04-04-2017 12:08:45

Περίοδος  
Από : 01/01/2016  
Εώς : 04/04/2017

Είδος Κίνησης : -



Δείξε  εγγραφές

A/A	Ημ/νία που αφορά	Είδος Κίνησης	Είδος Εισφοράς	Ημέρες Εργασίας	Συνολικές Αποδοχές	Ασφαλιστές Αποδοχές	Ποσό Εισφοράς	Σχόλια	Ταυτότητα Πληρωμής
1	2016 01 - Ιανουάριος	ΜΙΣΘ.	3% Εργαζομ.	25	1.172,42	1.172,42	35,17		-
2	2016 01 - Ιανουάριος	ΜΙΣΘ.	Εισφ. Γάμου	0	1.172,42	1.172,42	23,45	01/50	-
3	2016 02 - Φεβρουάριος	ΜΙΣΘ.	3% Εργαζομ.	25	1.172,42	1.172,42	35,17		-
4	2016 02 - Φεβρουάριος	ΜΙΣΘ.	Εισφ. Γάμου	0	1.172,42	1.172,42	23,45	02/50	-
5	2016 03 - Μάρτιος	ΜΙΣΘ.	3% Εργαζομ.	25	1.172,42	1.172,42	35,17		-
6	2016 03 - Μάρτιος	ΜΙΣΘ.	Εισφ. Γάμου	0	1.172,42	1.172,42	23,45	03/50	-
7	2016 04 - Απρίλιος	ΜΙΣΘ.	3% Εργαζομ.	25	1.172,42	1.172,42	35,17		-
8	2016 04 - Απρίλιος	ΜΙΣΘ.	Εισφ. Γάμου	0	1.172,42	1.172,42	23,45	04/50	-
9	2016 13 - Δώρο Πάσχα	Δ. ΠΙΑΣΧΑ	3% Εργαζομ.	0	610,63	610,63	18,32		-

## 7. Καρτέλα Καταβολής Συντάξεων (Συνταξιούχοι)

Στην καρτέλα Καταβολής Συντάξεων μπορείτε να παρακολουθείτε αναλυτικά εφόσον υπάρχουν καταβολές.

*Μπορούμε να τα εκτυπώσουμε είτε σε PDF είτε σε μορφή EXCEL*

Ενημέρωση Προσωπικών Στοιχείων	Εξαρτώμενα μέλη	Καρτέλα Εισφορών	Καρτέλα Καταβολής Συντάξεων	Ετήσια Βεβαίωση για φορολογική χρήση	Αιτήματα Επισυναπτόμενα
Βρίσκεστε εδώ: Ενημερωτικό Σημείωμα Συνταξιούχων					
Ημερομηνία Από: 01/12/2016	Ημερομηνία Έως: 04/04/2017	Είδος Σύνταξης: ΣΥΝΤ. ΓΗΡΑΤΟΣ	Είδος Κίνησης: Επιλέξτε Είδος Κίνησης	Αναζήτηση	
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα					

## 8. Ετήσια Βεβαίωση για φορολογική χρήση (Συνταξιούχοι)

Στη συγκεκριμένη καρτέλα μπορείτε να εκτυπώσετε την ετήσια Βεβαίωση σας επιλέγοντας σωστά τα κριτήρια:

- A. Έτος
- B. Είδος Κίνησης

Ενημέρωση Προσωπικών Στοιχείων	Εξαρτώμενα μέλη	Καρτέλα Εισφορών	Καρτέλα Καταβολής Συντάξεων	Ετήσια Βεβαίωση για φορολογική χρήση	Αιτήματα Επισυναπτόμενα
Βρίσκεστε εδώ: Ετήσια Βεβαίωση για φορολογική χρήση					
Αν δεν ελέγξατε και ενημερώσατε τα προσωπικά σας στοιχεία παρακαλώ ενημερώστε τα από την επιλογή «Ενημέρωση Προσωπικών Στοιχείων - Βασικά Στοιχεία».					
Έτος : 2016	Είδος Βεβαίωσης: Σύνταξη				
Προβολή					

## 10. Αιτήματα Επισυναπτόμενα

Στη Τελευταία Καρτέλα, σας δίνεται η δυνατότητα να επικοινωνήσετε άμεσα με το Ταμείο στέλνοντας ότι αρχείο ή έγγραφο είναι απαραίτητο.

Ενημέρωση Προσωπικών Στοιχείων	Εξαρτώμενα μέλη	Καρτέλα Εισφορών	Καρτέλα Καταβολής Συντάξεων	Ετήσια Βεβαίωση για φορολογική χρήση	Καταστάσεις Ασφαλισμένου	Αιτήματα Επισυναπτόμενα
--------------------------------	-----------------	------------------	-----------------------------	--------------------------------------	--------------------------	-------------------------

Βρίσκεστε εδώ: Νέο Αιτημα

Θέμα Αιτήματος :	<input type="text"/>	Προσθήκη αρχείων	<input type="button" value="+"/>
Είδος Αιτήματος :	<input type="text" value="Παρακαλώ επιλέξτε"/>		
Επείγον :	<input type="checkbox"/>		
Τμήμα που Αφορά:	<input type="text" value="Παρακαλώ επιλέξτε"/>		
Σχόλια :	<input type="text"/>		
	<input type="button" value="Αποστολή"/>		

**\*Το Ταμείο θα σας απαντήσει με κείμενο ή επισυναπτόμενο αρχείο που θα βρείτε μέσα στην αίτησή σας.**